



GEBRUIKSOVEREENKOMST – ALGEMENE BEPALINGEN

Onderstaande algemene bepalingen maken integraal onderdeel uit van de verhuur/ overeenkomst tussen Verhuurder (bestuur Stichting Hilversumse Meent) en Gebruiker (Huurder) en zijn als zodanig van toepassing bij het aangaan van de (ver)huur en in gebruik geven van ruimte(n) in:

Wijkcentrum de Kruisdam, Meent 5, 1218 CB Hilversum

1. Verhuurder geeft aan Gebruiker toestemming het gehuurde in haar Wijkcentrum de Kruisdam, Meent 5, 1218 CB te gebruiken voor een bijeenkomst, cursus, activiteit.
2. Voor het gebruik van de gehuurde ruimte(n) is een vergoeding van minimaal 2 uur of dagdeel verschuldigd (een dagdeel kan bestaan uit een ochtend, middag of avond). Genoemde prijs is een vergoeding voor o.a. verlichting, verwarming, schoonhouden en andere periodieke (huisvesting)kosten. Jaarlijks kan aanpassing van deze prijs door Verhuurder plaatsvinden. De actuele prijzen en tekst zijn op de website van de Stichting Hilversumse Meent vermeld, www.hilversumsemeent.nl
3. De **starttijd** van de gehuurde ruimte(n) is bij het **betreden** van en voor het inrichten van de ruimte(n) voor bijvoorbeeld het klaarzetten van meubilair, spelmateriaal, beamer, scherm, muziekinstrumenten etc. De **eindtijd** van gehuurde ruimte(n) is het netjes opleveren en het **verlaten** van de ruimte(n).
4. Een reservering die niet doorgaat dient **uiterlijk** 24 uur voor de aanvang hiervan schriftelijk te worden opgezegd. Bij in gebreke blijven ontvangt Gebruiker een nota van de volledige reservering.
5. Voor een reservering / gebruik, onder punt 3 genoemd, ontvangt Gebruiker van Verhuurder een rekening. Het bedrag van deze nota dient binnen 14 dagen na ontvangst te worden overgeschreven op bankrekening van Stichting Hilversumse Meent.

Bepalingen omtrent het gebruik:

1. Tijdens het gebruik is ter beoordeling van de Verhuurder, een beheerder, gastvrouw/gastheer/barvrijwilliger aanwezig. Deze zorgt voor de opening en sluiting van het gebouw, de verlichting en de verwarming. Bij haar/hem kunnen consumpties e.d. worden verkregen, tegen de daarvoor vastgestelde tarieven.
2. Gebruiker is gehouden de accommodatie opgeruimd achter te laten en daarbij de aanwijzingen van de beheerder, gastvrouw/gastheer/barvrijwilliger in acht te nemen. Tafels en stoelen dienen na gebruik te worden schoongemaakt en op de plek te worden teruggezet op de plaats waar deze stonden. Gebruikte apparatuur behoort in goede staat netjes te worden opgeborgen in de daarvoor bestemde kast(en)/ruimte.

Versie 5 juni 2026

3. Is er geen beheerder/gastvrouw/gastheer/barvrijwilliger aanwezig dan zorgt Gebruiker er voor dat na afloop de verlichting en afzuigventilatie uit is en de radiatoren in een lagere stand 2-3 wordt gedraaid. Gebruiker sluit na controle van de buitenramen en buitendeuren het wijkcentrum af.
4. **Gebruiker draagt bij calamiteiten/in noodsituaties te allen tijde zelf de verantwoordelijkheid voor de ontruiming van het gezelschap van gebruiker en draagt er zorg voor dat eenieder zich naar een veilige plek buiten de Kruisdam begeeft. Gebruiker stelt zich voorafgaande aan de huurperiode op de hoogte van de vluchtwegen en de plaats van de veiligheidsmiddelen (zoals brandblussers etc.). Indien mogelijk worden mensen met een beperkte mobiliteit zo dicht mogelijk bij de nooduitgangen opgesteld.**
5. Alle in de accommodatie aanwezige (hulp)middelen mogen, na vooraf verkregen toestemming, door Gebruiker (waar van toepassing) tegen betaling worden gebruikt. Gebruiker is wel aansprakelijk voor eventuele schade daaraan. Indien door onoordeelkundig gebruik schade aan de accommodatie of aan derden wordt toegebracht, zijn de herstellkosten voor rekening van Gebruiker.
6. Verhuurder aanvaardt geen verantwoordelijkheid voor eventuele schade of letsel bij gebruik van alle aanwezige (hulp)middelen, haar apparaten, zoals flip-over, beamer, koffiezetapparaat, waterkoker, vaatwasser en dergelijke.
7. Ook deelnemers van Gebruiker zijn verplicht zich te houden aan de (huis)regels die Verhuurder voor het gebruik van de ruimte(n) heeft vastgesteld. Indien Gebruiker voor zijn/haar bijeenkomst/cursus/activiteit specifieke materialen/gereedschappen behoeft, dan neemt gebruiker/cursusdeelnemer deze na afloop van de mee naar huis tenzij hier met de facilitair beheerder nadere afspraken over zijn gemaakt.
8. Het meenemen en consumeren van eigen eten en drinken is zonder uitdrukkelijk vooraf verkregen toestemming van beheerder/gastvrouw/gastheer/barvrijwilliger niet toegestaan. Dranken en etenswaar worden alleen via de bar verstrekt tegen de geldende tarieven.
9. Het meenemen van dieren, met uitzondering van een hulphond, dit ter beoordeling van beheerder/gastvrouw/gastheer/barvrijwilliger is niet toegestaan.
9. Verhuurder is op geen enkele wijze aansprakelijk voor achtergelaten materialen, ontvreemding en/of diefstal van persoonlijke eigendommen van Gebruiker en zijn deelnemers. Dit is eveneens van toepassing voor alle overige gebruikers en bezoekers van Wijkcentrum de Kruisdam.
10. In de muren of op de wanden mogen geen spijkers, haken, plakmaterialen e.d. worden aangebracht voor de al dan niet tijdelijke bevestiging van materialen. Gebeurt dit toch, dan volgt herstel door Verhuurder, met verhaal van kosten op de Gebruiker.
11. Het gehuurde kan alleen in gebruik worden gegeven als Verhuurder deze niet zelf nodig heeft. Bij eventueel 'dubbel gebruik' prevaleert ten allen tijde het belang van Verhuurder.

Overige bepalingen:

Verhuurder en Gebruiker zijn verplicht voor de activiteiten de Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming te hanteren, zoals die sinds 25 mei 2018 in de Europese Gemeenschap van kracht is.

De Privacy verklaring is onder andere te vinden op de website wetten.overheid.nl (Wettenbank).

Versie 5 juni 2026