

Vergadering bestuur SHM woensdag 2 februari 2022

1. Opening en Welkom

Rob opent de vergadering.

Joost Nachbahr is aanwezig i.v.m. agendapunt 2

2. Ingelast: Vertrek van de Burgemeester op 8.2.2022;

Het programma wordt zorgvuldig doorgenomen. Alle voorbereidingen zijn getroffen.

3. Aanvullingen op de reguliere agenda/mededelingen

Geen aanvullingen.

4. Verslag van de bestuursvergadering van 19.1.2022

Vastgesteld.

5. Input voor het wijkblad van: maart 2022

Enkele punten worden genoemd

6. Evaluatie Coronamaatregelen nav. de persconferentie van 25.1.2022 en de (her)opening van de Kruisdam inclusief de horeca op 17.1.2022 en 26.1.2022

Het bestuur kreeg complimenten voor de wijze waarop dit besluit gecommuniceerd was naar de wijk. De informatie via zowel de website als de vitrinekast wordt als prettig en actueel ervaren.

7. Besluit van het bestuur om vanaf heden tot 1.1.2025 een vergoeding van € 0,25 aan te houden voor gereden kilometers door vrijwilligers voor de SHM in plaats van de € 0,19 waar de belastingdienst nu nog mee rekent.

➤ Bestuursbesluit.

8. Vervolg op de vacature beheerder(s):

- Reacties op de vermelding op de site van de vrijwilligerscentrale en van de SHM (Kas)

Vooralsnog zijn er geen reacties ontvangen op de vermelde vacature.

Verder wordt het resultaat afgewacht van het stukje in het komende wijkblad.

Alle openstaande vacatures worden zowel in de vitrinekast en op de site geplaatst.

- Reacties van de gemeente (Rob Hopmans)

Inmiddels is bericht ontvangen dat er geen geschikte kandidaten zijn gevonden is het bestand uitkeringsgerechtigden van de gemeente.

- Reacties van overige instanties (Versa)

Mochten er geen geschikte kandidaten worden gevonden voor deze functie dan zal mogelijk partner Versa worden ingeschakeld.

9. Inovum: Het voorstel voor verhuur voor langere periode van de bovenzaal (Oog hebben voor de consequenties die dit met zich meebrengt voor de Kruisdam).

Met de gemeente is overeenstemming bereikt over het onderverhuren van de bovenzaal van de Kruisdam aan de zorgorganisatie Inovum.

De onderverhuurovereenkomst wordt nu beoordeeld door Inovum. Bij wederzijds akkoord

betreft Inovum deze ruimte per 1 mei 2022. Vanaf half april zal de betreffende zaal niet meer ter beschikking staan voor andere (wijk)activiteiten.

Voor de huidige gebruikers wordt een oplossing gezocht.

➤ **Rob, Jos, Adrie**

10. Vacature Buurtsportcoach (Rob/Sportservice)

De vacature is uitgezet via Sportservice en staat ook op de site.

Volgende week heeft Rob een gesprek met Sportservice over de selectie en de inhoud van de ontvangen reacties.

De sollicitatieprocedure wordt verder door beide organisaties behandeld.

- **Rob**

11. Uitkomst van het gesprek met de groep Beheer op 2.2.2022

Johan van der Snoek stopt 1 april 2022.

Lucy Pels neemt vanaf die datum zijn taak tijdelijk over.

Iedereen binnen de groep beheer is akkoord met het voorstel om vooralsnog per 1 september 2022 alleen betaling per pin te accepteren.

Ruim voor die tijd worden barpersoneel, clubs en de aanspreekpunten geïnformeerd.

Jos geeft aan geen voorzitter/ aanspreekpunt meer te willen zijn van de commissie beheer.

De commissie wordt dan ook opgeheven.

Communicatie met de groep beheer zal voortaan rechtstreeks plaatsvinden vanuit het bestuur.

Er zal op korte termijn worden gezocht naar vervanging voor de taak van Ada Brouwer als coördinatrice van de barbezetting.

12. Punten die voortkomen uit vorige vergaderingen en zijn overgeheveld naar vandaag:

- Reacties van de adviescommissie op de toegezonden stukken WBTR (Rob)
- Reacties van vrijwilligers op het beleidsstuk en bijlagen (sluiting 15.2.2022) (Kas)
- Reacties van de adviescommissie op de toegezonden memo over wijk-gerelateerde/wijkgerichte activiteiten, aangevuld met rekenvoorbeelden. (Rob)
- Reacties op de toegezonden gebruiksregels in de Kruisdam
- Actualiseren vrijwilligersbestand (Kas)
- Organogram SHM

- Binnenkort wordt een overleg gepland met de adviescommissie over diverse punten.

- Stand van zaken Crowdfunding fietscrossbaan: (Rob)

Wegens ziekte kon de geplande bespreking niet doorgaan. Verschuift naar een andere datum.

Rob heeft inmiddels een goed gesprek gehad met een betrokken buurtbewoner. Krijgt wellicht een vervolg in meerdere opzichten.

- **Rob**

Toevoegen aan actielijst:

- Wijkpanel opzetten (Kas)
- Evaluatie wijkblad: inhoud en lay out (Kas, Joris)
- BHV'ers (kas)
- Beweegtoestellen (Rob/Ute)
- Evaluatie AED-beheergroep (Rob, Kas)

N.B. de "toevoegingen aan de actielijst" zullen niet meer worden genoemd als agendapunt voor de volgende vergadering.

- **Kas**

13. Noodkreet van het bestuur aan de Meentbewoners in het wijkblad maart 2022 (bestuur)

De versie van Joris wordt geplaatst. Kas maakt een verwijzing naar de website over de openstaande vacatures.

- **Kas**

14. Memo kasgeld en pinnen (Rob)

Reeds besproken in het overleg met de groep Beheer op 2.2.2022.

15. Ontvangen mailtjes tav.

- Oproep kascontrole commissie 2021 en 2022 in het wijkblad (reacties naar Rob)
Willem Jan en Bert van der Broek zullen dit jaar de kascommissie vormen.
- Na corona; een herhaling reanimatiecursus voor vrijwilligers werkzaam in de Kruisdam
Cursus start 22 februari. Adrie coördineert.

- Reanimatiecursus voor externen: contact Kees Daams en Mark van Hulten

➤ **Kas**

- Stand van zaken nieuwe Buurtsportcoach (Rob)

Reeds besproken.

- 28.1.2022 van Wim Wolfswinkel; opening repair café en corona toegangsbewijs
Staat op de website

- Christina Boor; reactie op de oproep voor vrijwilligerswerk Beheer/Praathuis
Rob neemt contact op met deze (solliciterend) vrijwilligster.

➤ **Rob**

- Mailing Henk Faas omtrent het stoppen van hem in de Horeca Kruisdam
Vooralsnog wordt Henk vervangen door Riek Willemse.

- Mailing Fred van Sprang omtrent deelname aan faciliteren van een luistersessie
T.k. aangenomen. Voor het bestuur vloeit hier geen actie uit voort.

- Gesprek met de heer C. Timmerman, wijkbewoner aan de Meikevermeent
Wordt gepland.

➤ **Kas**

16. Jaarverslag, werkplan

Gezien de zeer krappe bezetting van het bestuur zal worden gevraagd of de afzonderlijke clubs/ activiteitenorganisaties een bondige input van relevante punten voor het **jaarverslag 2021** willen aanleveren t.b.v. het stichtingsbestuur. Streefdatum: liefst voor 15 maart 2022.

Hetzelfde geldt voor het **werkplan 2023**, hiervoor is de deadline 1.9.2022.

➤ **Kas, Rob**

➤ Mail van Lucy Pels: De jaarcijfers 2021 zijn beschikbaar, worden gecontroleerd door de kascommissie en kunnen daarna gebruikt worden voor de verantwoording aan de gemeente

17. Rondvraag

Voorstel: een maandbrief maken van dingen die de afgelopen tijd in de Kruisdam veranderd of aangepast zijn en de reden waarom dat zo is. Aanleiding is de plaatsing van het comfortabele rode bankstel t.b.v. de bezoekers aan de welzijnsontmoeting.

➤ Wordt over nagedacht.

18. Volgende vergadering: 16 februari 2022 om 19.30 uur in de Kruisdam